Entschuldigung

Name:	me: Vorname:				
Klasse:					
Sehr geehrte Da	men und Herre	en,			
hiermit möchte ic Schultage	ch mich / meine	en Sohn / mei	ne Tochte	r für den Schultag / die	
(Datum)	oder	von (Da	tum)	bis (Datum)	
entschuldigen.					
Der Grund für das Fehlen war:					
Den versäumten Unterrichtsstoff werde ich in angemessener Zeit nacharbeiten. Versäumte Leistungsnachweise werden nachgeholt. Für die Terminvereinbarung bin ich selbst verantwortlich.					
Sonstiges: Klassen/Kursarbeit im Fach					
bei (Name der Lehrkraft)					
Vielen Dank für I	hr Verständnis	i.			
Mit freundlichen	Grüßen				
(Unterschrift)			(Unters	chrift d. Erziehungsberechtigten)	
Lehrer/in			Entschul	digt (Handzeichen/Unterschrift)	